



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

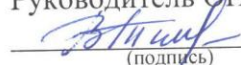
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономического анализа и бухгалтерского учета

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП


(подпись)

В.П. Тихомирова

« 13 » июня 20 18 г.

Программа производственной практики, преддипломной

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы:	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Тип образовательной программы:	программа академического бакалавриата

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

1. Цели практики

Целью производственной, преддипломной практики является профессиональная подготовка бакалавра-экономиста к работе в реальных секторах экономики по обеспечению устойчивого функционирования и развития предприятия (организации) в конкурентной среде, обладающего способностью самостоятельно вести учет финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта, осуществлять анализ, координацию и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов, отслеживать динамику и в соответствии с этим определять стратегии финансовой деятельности предприятий в условиях конкуренции, готовить предложения по их развитию. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся студенты: аналитическая, научно-исследовательская; расчетно-экономическая; организационно-управленческая; учетная.

Преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы.

2. Вид, тип, форма, способы и основные базы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики - преддипломная практика.

Форма проведения практики – дискретная путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В соответствии с ФГОС ВО, она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на сбор материалов для выпускной квалификационной работы в организациях реального сектора экономики, а также формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Базами производственной преддипломной практики являются бухгалтерские и финансово-экономические службы предприятий и организаций реального сектора экономики, бухгалтерские и аудиторские фирмы с которыми заключаются договоры на проведение практик, структурные подразделения университета.

Если бакалавр совмещает учебу в вузе с работой на предприятии или в организации, вуз организует прохождение преддипломной практики по месту его работы при условии, что ее характер соответствует профилю специализации, по которой он проходит обучение в вузе.

С данной организацией заключается договор.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данной категории обучающихся.

3. Место практики в структуре ОП

Преддипломная практика является обязательной частью основной образовательной программы подготовки бакалавров.

До начала прохождения практики бакалавр должен освоить содержание учебных дисциплин:

- Делопроизводство и документооборот в бухгалтерии,
- Бухгалтерский финансовый учет,
- Бухгалтерский учет в бюджетных организациях,
- Аудит,
- Анализ финансовой отчетности,
- Бухгалтерский управленческий учет,



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

- Налоговый учет,
- Комплексный анализ хозяйственной деятельности,
- Международные стандарты финансовой отчетности.

Студент должен иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Преддипломную практику бакалавры проходят по окончании теоретического курса обучения в конце 8-го семестра.

Для прохождения практики обучающийся должен:

Знать: нормативно-правовые документы, регулирующие аудиторскую деятельность, бухгалтерский учет, анализ; состав отчетности организаций, различных организационно-правовых форм; формы и методы бухгалтерского учета в организации, внутреннего контроля, аудита и анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Уметь: правильно составлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию; составлять план и программу аудита, рабочие документы аудитора; пользоваться законодательными, нормативными документами, инструкциями, рекомендациями, регулирующими порядок бухгалтерского учета и аудита; составлять учетные регистры.

Владеть: методами и приемами бухгалтерского учета, аудита и анализа экономических явлений; порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерской отчетности.

Преддипломная практика является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

б) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

в) профессиональные (ПК):

ПК-1 – способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 -способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4 – способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 -способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 (способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии);

ПК-9 – способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ПК-10 – способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки,

ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации,

ПК-16 - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды,

ПК-17 - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

ПК-18 - способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

4.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

стандартные теоретические и эконометрические модели (ПК-4);

нормативно-правовое обеспечение организации бухгалтерской деятельности организации (ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);

документацию по отражению хозяйственных операций (ПК-14, ПК-16); порядок формирования бухгалтерских проводок (ПК-15, ПК-17);

нормы Налогового кодекса РФ, связанные с формированием налоговых регистров и ведением налогового учета в организации (ПК-17, ПК-18);

особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций (ПК-17, ПК-18).

Уметь:

собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты (ПК-3);
- осуществлять документирование хозяйственных операций (ОК-7, ПК-14, ПК-16);
- рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль (ПК-17);
- составлять налоговую отчетность (ПК-17).

-собирать исходные данные, необходимые для расчета финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-2);

-анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-2);

- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОК-7, ОПК-2).

Владеть:

навыками отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях (ПК-6);

системой инструментальных средств для учета и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей (ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);

навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций (ОПК-2, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-17);

способностью, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17);

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОК-7, ОПК-2).

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Время ее проведение дискретно и отражено в календарных графиках учебного процесса непрерывного периода учебного времени:

ОФО – 8-й семестр

ЗФО – 5-курс, 2-я сессия.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики по разделам (этапам)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с предприятием/организацией.	Тест по технике безопасности
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация информации для практической части ВКР	Собеседование по выполнению заданий, в т.ч. индивидуальных
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчетности по	Отчет по практике



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

		практике	Защита отчета Зачет с оценкой
--	--	----------	----------------------------------

6. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

На организационном собрании каждый студент получает от руководителя практики от кафедры индивидуальный «Рабочий план-график прохождения производственной практики, преддипломной», подписанный им и адаптированный к теме ВКР бакалавра.

В ходе прохождения студентом практики руководитель практики от кафедры проводит консультации и собеседования, контролируя календарные сроки и каждый этап.

По окончании прохождения студентом практики руководитель организации - базы практики визирует «Рабочий план-график прохождения производственной практики, преддипломной», тем самым подтверждая, что студент справился с программой.

Кроме того, руководитель практики от профильной организации представляет характеристику практиканта, подписанную им и заверенную печатью организации.

Форма отчетности по практике — ОТЧЕТ.

Формы аттестационных испытаний: собеседование и защита ОТЧЕТА.

По итогам прохождения практики каждый студент представляет руководителю практики от кафедры на проверку «Отчет о прохождении производственной практики, преддипломной», который должен соответствовать всем требованиям (Приложение 2).

Оценка по практике выставляется по результатам проверки ОТЧЕТА и его защиты.

Студент защищает ОТЧЕТ в сроки, установленные «Рабочим планом-графиком прохождения производственной практики, преддипломной», согласовав конкретную дату с руководителем от кафедры.

Если эти сроки нарушены — возникает академическая задолженность.

Критерии оценки:

«Зачтено с оценкой «отлично»» ставится, если представлен отчет, который полно отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, обучающийся свободно владеет представленной в отчете информацией и полно, аргументированно отвечает на все задаваемые вопросы, что соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций.

«Зачтено с оценкой «хорошо»» ставится, если представлен отчет, который отражает результаты выполнения заданий, подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет недочеты, существенно не снижающие качества материала, обучающийся владеет представленной в отчете информацией, но отвечает на задаваемые вопросы недостаточно полно, что соответствует базовому уровню сформированности компетенций.

«Зачтено с оценкой «удовлетворительно»» ставится, если представлен отчет, который кратко отражает результаты выполнения заданий, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам, но имеет существенные недочеты, обучающийся владеет не всей представленной в отчете информацией, отвечает не на все задаваемые вопросы, либо отвечает недостаточно полно, что соответствует пороговому уровню сформированности компетенций.

«Зачтено с оценкой «неудовлетворительно»» ставится, если отчет выполнен с существенными нарушениями установленных требований к содержанию и оформлению, а также



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

в случаях, когда обучающийся не владеет представленной в отчете информацией.

Характеристика оценочных средств в полном объеме представляется в Приложении 1 к программе практики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Арабян, К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник / К.К. Арабян. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 335 с. : табл., ил. - Библиогр.: 225-242. - ISBN 978-5-238-02744-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426478>.
2. Аудит: краткий курс / . - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 129 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00604-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480798>.
3. Аудит : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 368 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02458-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>
4. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02312-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772>
5. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295>
6. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г.В. Савицкая. - 4-е изд., испр. - Минск : РИПО, 2016. - 374 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-569-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463334>
7. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина ; под ред. Л.М. Полковского. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 253 с. : ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02187-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495823>

Дополнительная литература

1. Аудит : учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; ред. Р.П. Булыгы. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. : схем. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-238-02605-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>
2. Аудит : учебник / ред. Р.П. Булыгы. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01594-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690>.
3. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
4. Суглобов, А.Е. Аудит налогообложения : учебное пособие / А.Е. Суглобов, Т.А. Терентьева ; под ред. А.Е. Суглобова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 191 с. : ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02849-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447143>.
5. Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823>



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Официальный Интернет-портал Росстата, раздел «Открытые данные»
<http://www.gks.ru/opendata/dataset> ;

Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) <https://fedstat.ru/>;

Портал «Открытые данные Российской Федерации» <http://data.gov.ru/>.

ГРАДОТЕКА.РФ <http://www.dk.ru/wiki/gradoteka> , <http://gradoteka.ru/>

СКБ КОНТУР <https://kontur.ru/extern/rosstat>,

Центр раскрытия корпоративной информации <http://www.e-disclosure.ru/>

Министерство по налогам и сборам России www.nalog.ru/

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/online/> и бесплатный доступ в компьютерных классах)

БСС «Система Главбух» (<https://www.lgl.ru/> и бесплатный доступ в компьютерных классах)

ЭПС «Система ГАРАНТ» <http://edu.garant.ru/>

«1С:ИТС», Сервис «1С:Предприятие 8 через интернет для учебных заведений»

<https://edu.1cfresh.com>.

Бесплатная база данных ГОСТ <https://docplan.ru/> (Доступ свободный, Срок доступа: с 01.01.2019 по 31.12.2024)

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows,

пакет офисных программ Microsoft Office ,

интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser

1С: Бухгалтерия 8.3

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения

- для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Специализированный компьютерный класс – лаборатория «1С:Бухгалтерия»

- для доступа к ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, программному обеспечению «1С: Бухгалтерия 8.3».

Специализированный компьютерный класс – лаборатория «Аналитик», оснащенная



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

комплектom специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектom специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.



Основная профессиональная образовательная программа
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Авторы программы практики: доцент кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета, канд. экон. наук, доцент Шахова И.Ю.; доцент кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета, канд. экон. наук, доцент Васильева Т.А.; доцент кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета, канд. экон. наук, доцент Тихомирова В.П.; доцент кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета, канд. техн. наук, доцент Шитик Е.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономического анализа и бухгалтерского учета

« 13 » июня 2018 г., протокол № 12

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 1 от « 2 » сентября 2019 г.

Согласовано:

Руководитель ОП  В.П. Тихомирова

(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В.П. Тихомирова

(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ В.П. Тихомирова

(подпись)